年　　月　　日

個人情報開示等申請書

（ご本人による申請の場合）

旭情報サービス株式会社
　個人情報問い合わせ窓口宛

　申請人は、個人情報保護法の規定に基づき、旭情報サービス株式会社が保有する個人情報の開示を申請します。

◇ 申　請　人

（フリガナ） 氏　　名	㊞
住　　所	〒　　－ TEL　　（　　）
本人確認書類 （該当する□をチェックしてください）	①　□住民票の原本　□外国人登録原票の原本　（いずれか１点） ②　□運転免許証のコピー　□パスポートのコピー　□健康保険証のコピー □外国人登録証明書のコピー　（いずれか１点）

注）「本人確認書類」は①と②からそれぞれ１点ずつご提出ください。

◇ 申　請　種　類（該当する□をチェックしてください）

□①個人情報の開示	□④個人情報の訂正※1	□⑦個人情報の消去※2
□②個人情報の利用目的の通知	□⑤個人情報の追加※1	□⑧個人情報の削除※1
□③個人情報の第三者への提供に関する記録	□⑥個人情報の利用停止※2	□⑨個人情報の第三者提供停止※2

注）※１は後記申請理由、申請内容をご記入ください。※２は後記申請理由をご記入ください。

◇ 申　請　対　象
（保有個人データの名称、種類等を具体的にご記入ください。）

◇ 申　請　理　由
（具体的にご記入ください。根拠資料等ございましたら添付してください。）

◇ 申　請（　開　示　等　）対　応　回　答　方　法

申請種類番号 ①～③の場合	□郵送 □来社受取 □その他（　　）※	申請種類番号 ④～⑨の場合	□電話 □メール

※「その他」を希望されていた場合であっても、指定いただいた開示等の方法を行うことが困難な場合は書面での郵送にて対応します。

◇ 申　請　内　容

○個人情報の訂正の場合

訂　正　前	訂　正　後

○個人情報の追加・削除の場合

追加する項目・内容	削除する項目・内容

【本人による申請書】